

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
รอบ 12 เดือน (เดือนตุลาคม 2566 ถึง เดือนกันยายน 2567)

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง
อำเภอเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	วิธีการ / มาตรการ ในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
1	ไม่ให้บริการแก่ประชาชนตามลำดับอัน เนื่อง มาจาก ความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือ การให้สิทธิ พิเศษแก่คนบางกลุ่ม หรือมี การติดสินบนเพื่อ ให้ได้คิวเร็วขึ้น	ต่ำ	จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชน หรือแผนผังขั้นตอน การปฏิบัติงานตาม กฎหมาย และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการ หรือช่องทางออนไลน์ เพื่อให้ผู้มาติดต่อกับหน่วยงาน ใช้เป็นข้อมูลในการ ขอรับบริการ	/		เอกสารแนบ ท้ายที่ 1
2	มีการเรียกรับเงินพิเศษจาก ผู้ขอรับ บริการนอกเหนือจากค่าธรรมเนียมปกติ เพื่อแลกกับ การให้บริการ หรือการ พิจารณาอนุมัติอนุญาต	ต่ำ	1. มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของหน่วยงาน 2. มาตรการ NO Gift Policy 3. จัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสน เกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการ ประพฤติตนทางจริยธรรม พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลบน เว็บไซต์ของหน่วยงาน	/		เอกสารแนบ ท้ายที่ 2
3	ให้บริการไม่เป็นไปตามมาตรฐาน เช่น ใช้ เวลาให้บริการ นานกว่าที่กำหนดไว้	ปานกลาง	- แนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม (Do's & Don'ts) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบรวดเร็ว เต็มกำลัง ความสามารถและกล้ารับผิดชอบ ในความผิดพลาดที่ เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่	/		เอกสารแนบ ท้ายที่ 2

ลำดับ ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	วิธีการ / มาตรการ ในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
4	การรับของขวัญ ของฝากจากบุคคลที่มา - ติดต่อราชการ	ปานกลาง	มาตรการ NO Gift Policy	/		เอกสารแนบ ท้ายที่ 2
5	ผู้บริหารดำเนินการตามนโยบายของ ตนเองแทรกแซงการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ซึ่งอาจขัดต่อ-กฎระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ปานกลาง	การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน และ รายงาน ผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พร้อมทั้งเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบถึงผลการ ดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	/		เอกสารแนบ ท้ายที่ 3
6	บุคลากรของหน่วยงานปฏิบัติตาม นโยบาย ของผู้บริหาร โดยไม่มี กฎระเบียบรองรับ	ต่ำ	ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้แก่ - ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น - ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น - ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วน ท้องถิ่น พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์ข้อมูลดังกล่าวให้ บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และเผยแพร่ข้อมูลบน เว็บไซต์ของหน่วยงาน	/		เอกสารแนบ ท้ายที่ 4
7	บุคลากรของหน่วยงานไม่ให้ความสำคัญ กับ การปฏิบัติงาน เองงานส่วนตัวมาทำที่ ทำงาน ขาดความรับผิดชอบต่อการ ปฏิบัติงาน	ปานกลาง	ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้แก่ - ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น - ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น - ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วน ท้องถิ่น พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์ข้อมูลดังกล่าวให้	/		เอกสารแนบ ท้ายที่ 4

ลำดับ ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	วิธีการ / มาตรการ ในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
			บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และเผยแพร่ข้อมูลบน เว็บไซต์ของหน่วยงาน			
8	การบริหารการเงิน งบประมาณ การ จัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ ไม่เป็นไป ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง หรือไม่เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ หรือใช้เงินไม่เกิด ประโยชน์กับราชการ	ปานกลาง	สร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อ จัดจ้าง โดยการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง บน เว็บไซต์ของหน่วยงาน - จัดทำข้อมูลรายการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ - จัดทำรายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ - การประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุของหน่วยงาน	/		เอกสารแนบ ท้ายที่ 5
9	การเข้าเป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้ส่วนเสีย ในสัญญา ที่ทำกับหน่วยงานของรัฐที่เจ้า พนักงาน ของรัฐผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ อาทิ การเป็นคู่สัญญา กับตนเอง การซื้อของ จากบริษัทของพรรคพวก เพื่อนญาติ นอ มินี้	ปานกลาง	สร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อ จัดจ้าง โดยการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง บน เว็บไซต์ของหน่วยงาน - จัดทำข้อมูลรายการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ - จัดทำรายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ - การประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุของหน่วยงาน	/		เอกสารแนบ ท้ายที่ 5

ลำดับ ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	วิธีการ / มาตรการ ในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
10	การบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อน ตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมาย งาน ไม่เป็นธรรม เอาแต่พวกพ้อง หรือมี การเรียกรับ เงินเพื่อให้ได้รับการแต่งตั้ง หรือเลื่อนตำแหน่ง	ปานกลาง	จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ และจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและ เป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม พร้อมทั้ง เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	/		เอกสารแนบ ท้ายที่ 2 และ เอกสารแนบ ท้ายที่ 6

รายละเอียดผลการดำเนินการตามวิธีการ/มาตรการ
ในการบริหารจัดการความเสี่ยง

1. จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชน หรือแผนผังขั้นตอน การปฏิบัติงานตาม กฎหมาย และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการ หรือช่องทางออนไลน์ เพื่อให้ผู้มาติดต่อกับหน่วยงาน ใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการ

The screenshot shows a web browser displaying the website tambonnonthong.go.th/news.php?id_type=28. The page has a green header with the title "คู่มือประชาชน" (Public Service Manual). Below the header, there is a section for "ข้อมูลทั้งหมด 4 รายการ" (Total 4 items). A dropdown menu shows "แสดง 10" (Show 10) and a "รายการต่อหน้า" (Items per page) field. Below this is a table with 4 columns: ลำดับที่ (Serial Number), หัวข้อข่าว (News Topic), ไฟล์ (File), วันที่ลงข่าว (News Date), and ผู้อ่าน (Readers). The table lists 4 items, all with red document icons in the File column. Below the table, it says "แสดงข้อมูล 1 ถึง 4 จากทั้งหมด 4 รายการ" (Showing 1 to 4 of 4 items) and a pagination link "<<1>>". At the bottom, there is a button labeled "กลับหน้าที่แล้ว" (Go back to previous page).

ลำดับที่	หัวข้อข่าว	ไฟล์	วันที่ลงข่าว	ผู้อ่าน
1	คู่มือสำหรับประชาชน 14 เรื่อง		[19 มี.ค. 2567]	29
2	คู่มือการปฏิบัติงาน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		[20 เม.ย. 2565]	75
3	คู่มือการปฏิบัติงาน กองคลัง		[19 เม.ย. 2565]	72
4	คู่มือประชาชน		[17 ส.ค. 2561]	89

https://tambonnonthong.go.th/news.php?id_type=28



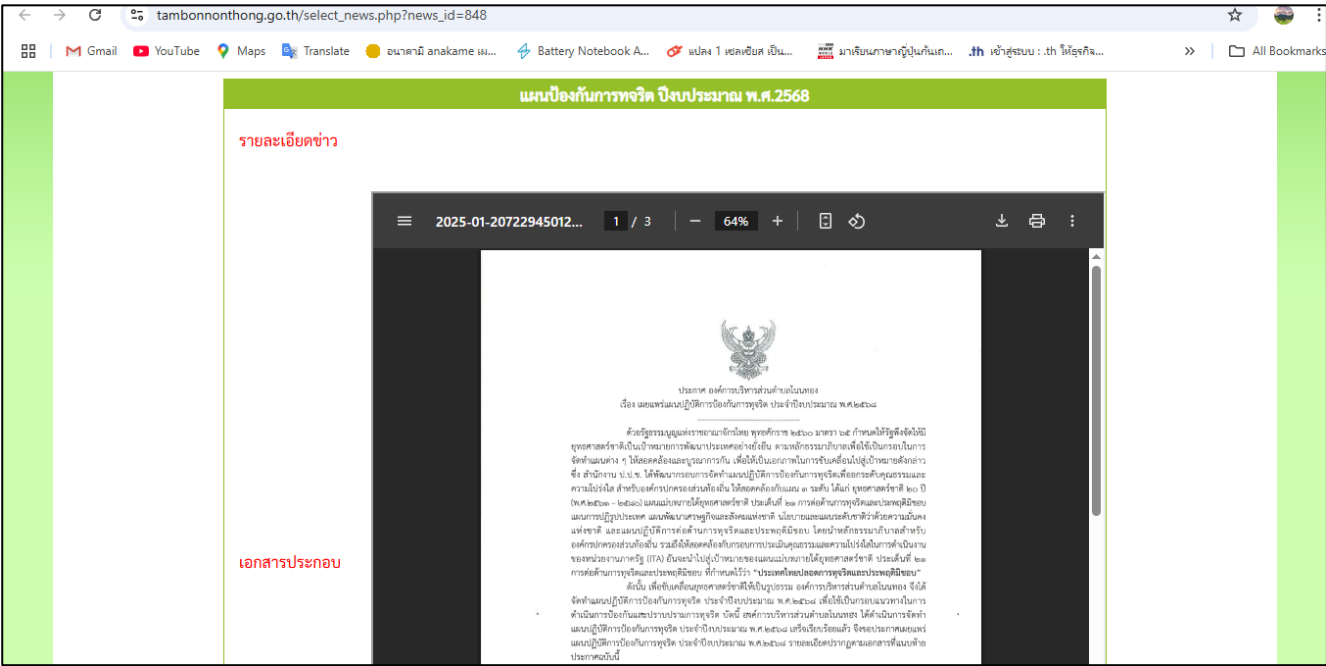
https://tambonnonthong.go.th/select_news.php?news_id=719

แนวทางการปฏิบัติทางจริยธรรม (Do's & Don'ts)		
หลักการ/ คำนึง	ข้อควรทำ (Do's) ☑	ข้อไม่ควรทำ (Don't) ☹
๑. ยึดมั่นในจริยธรรมและยึดถือกระทำความดีที่ถูกต้องและเป็นธรรม	☑ ตระหนักและยึดมั่นในคุณความดีและประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับคำสอนหรือหลักปฏิบัติของศาสนาให้เหมาะสมในฐานะที่เป็นข้าราชการ ☑ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้องตามหลักกฎหมายหลักวิชาการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ☑ ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็นหรือหักท้วงเมื่อพบว่ามีกระทำความผิดที่ไม่ถูกต้อง	☹ ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึงพอใจส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงหลักและคำสอนของศาสนาหรือความเหมาะสมในการเป็นข้าราชการที่ดี ☹ ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมายหลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ☹ ปลอมแปลงเอกสารหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำความผิดที่ไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นธรรม
๒. มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่ เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็วโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้	☑ ตระหนักในบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายทั้งในหน้าที่ราชการและการเป็นข้าราชการที่ดี ☑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบรวดเร็วเต็มกำลังความสามารถและกล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ ☑ เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน	☹ ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่องาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาล ต่อประชาชนหรือต่อประเทศชาติ ☹ ปลอมแปลงเอกสารหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำความผิดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าหรือไม่โปร่งใส
๓. แยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน	☑ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของราชการ ประชาชนหรือประเทศชาติเป็นหลัก	☹ ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่หรือมีอคติต่องานที่ปฏิบัติต่อผู้ร่วมปฏิบัติงานต่อองค์กร ต่อรัฐบาล หรือต่อประชาชน ☹ ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ส่วนตัวมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวม ☹ ปลอมแปลงเอกสารหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำความผิดที่นำความคิดเห็นส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการปฏิบัติหน้าที่

https://tambonnonthong.go.th/select_news.php?news_id=843

แนวทางการปฏิบัติทางจริยธรรม (Do's & Don'ts)		
หลักการ/ คำนึง	ข้อควรทำ (Do's) ☑	ข้อไม่ควรทำ (Don't) ☹
๑. ยึดมั่นในจริยธรรมและยึดถือกระทำความดีที่ถูกต้องและเป็นธรรม	☑ ตระหนักและยึดมั่นในคุณความดีและประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับคำสอนหรือหลักปฏิบัติของศาสนาให้เหมาะสมในฐานะที่เป็นข้าราชการ ☑ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้องตามหลักกฎหมายหลักวิชาการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ☑ ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็นหรือหักท้วงเมื่อพบว่ามีกระทำความผิดที่ไม่ถูกต้อง	☹ ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึงพอใจส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงหลักและคำสอนของศาสนาหรือความเหมาะสมในการเป็นข้าราชการที่ดี ☹ ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมายหลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ☹ ปลอมแปลงเอกสารหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำความผิดที่ไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นธรรม
๒. มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่ เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็วโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้	☑ ตระหนักในบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายทั้งในหน้าที่ราชการและการเป็นข้าราชการที่ดี ☑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบรวดเร็วเต็มกำลังความสามารถและกล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ ☑ เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน	☹ ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่องาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาล ต่อประชาชนหรือต่อประเทศชาติ ☹ ปลอมแปลงเอกสารหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำความผิดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าหรือไม่โปร่งใส
๓. แยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน	☑ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของราชการ ประชาชนหรือประเทศชาติเป็นหลัก	☹ ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่หรือมีอคติต่องานที่ปฏิบัติต่อผู้ร่วมปฏิบัติงานต่อองค์กร ต่อรัฐบาล หรือต่อประชาชน ☹ ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ส่วนตัวมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวม ☹ ปลอมแปลงเอกสารหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำความผิดที่นำความคิดเห็นส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการปฏิบัติหน้าที่
๔. ละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม	☑ ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการอันใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่	☹ ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับ ยอมรับหรือดำเนินการอันใดเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน ☹ กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการเลือกประโยชน์โดยมิชอบให้ตนเองหรือบุคคลอื่น

การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน และรายงาน ผลการดำเนินการ
ป้องกันการทุจริตประจำปี พร้อมทั้งเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบถึงผลการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต



แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2568 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง								
ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	นิติ	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาส				หมายเหตุ
				1	2	3	4	
1	โครงการเสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริต	1	5,000.00	☑	☑	☑	☑	
2	โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน สำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	1	10,000.00		☑	☑		
3	โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต	1	5,000.00	☑	☑	☑	☑	
4	โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	1	5,000.00	☑	☑	☑	☑	
5	มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง”	1	5,000.00	☑	☑	☑	☑	
6	มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน	2	30,000.00	☑	☑	☑	☑	
7	มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล	2	0.00	☑	☑	☑	☑	
8	มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง	2	5,000.00	☑	☑	☑	☑	
9	มาตรการ NO Gift Policy	2	30,000.00	☑	☑			
10	กิจกรรม “วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี”	2	0.00	☑	☑	☑	☑	
11	โครงการจัดเวทีประชาคม	3	30,000.00	☑	☑			
12	กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง	3	0.00	☑	☑	☑	☑	
13	กิจกรรมบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต	3	5,000.00	☑	☑	☑	☑	

ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้แก่

- ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น
- ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น
- ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ข้อมูลดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

The screenshot shows a web browser displaying the website tambonnonthong.go.th/news.php?id_type=75. The page title is "ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่รัฐ" (Ethics Manual for Government Officials). It lists 4 items:

ลำดับที่	หัวข้อข่าว	ไฟล์	วันที่ลงข่าว	ผู้อ่าน
1	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่รัฐ		[28 ธ.ค. 2565]	78
2	ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น		[28 ธ.ค. 2565]	78
3	ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น		[28 ธ.ค. 2565]	77
4	ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น		[28 ธ.ค. 2565]	80

Below the table, it says "แสดงข้อมูล 1 ถึง 4 จากทั้งหมด 4 รายการ" and "«1»". There is a button "กลับไปหน้าแรก" (Go back to home).

https://tambonnonthong.go.th/news.php?id_type=75

The document is titled "ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น" (Ethics Manual for Local Government Officials). It is dated ๒๕๖๕ and is the ๒nd page. The text discusses the importance of ethics for local government officials and provides guidelines for their conduct. It mentions that the manual is based on the National Ethics Act and the Local Government Officials Ethics Act. It also states that the manual is intended to be used as a guide for local government officials to follow in their work.

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อให้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ระบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยจึงกำหนดให้มีประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประมวลจริยธรรมนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประมวลจริยธรรมนี้

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง แต่ไม่รวมถึงกรุงเทพมหานคร

“ผู้บริหารท้องถิ่น” หมายความว่า

(๑) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล นายกเมืองพัทยา

(๒) รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองนายกเทศมนตรี รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกเมืองพัทยา

(๓) เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เลขาธิการนายกเทศมนตรี เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกเมืองพัทยา ผู้ช่วยเลขาธิการนายกเมืองพัทยา

(๔) ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ปรึกษานายเทศมนตรี ประธานที่ปรึกษาและที่ปรึกษานายกเมืองพัทยา

(๕) ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น เลขาธิการผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยเลขาธิการผู้บริหารท้องถิ่น ประธานที่ปรึกษาและที่ปรึกษาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

- ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น

https://tambonnonthong.go.th/select_news.php?news_id=688

เล่ม ๑๓๙ ตอนพิเศษ ๘๑ ง	หน้า ๑๑ ราชกิจจานุเบกษา	๗ เมษายน ๒๕๖๕
ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น		
โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยจึงกำหนดให้มีประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่นไว้ ดังต่อไปนี้ ข้อ ๑ ประมวลจริยธรรมนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป ข้อ ๒ ในประมวลจริยธรรมนี้ “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์กรบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง แต่ไม่รวมถึงกรุงเทพมหานคร “สภาท้องถิ่น” หมายความว่า สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สภาเทศบาล สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สภาเมืองพัทยา และสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง แต่ไม่รวมถึงสภากรุงเทพมหานคร “สมาชิกสภาท้องถิ่น” ได้แก่ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สมาชิกสภาเทศบาล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาเมืองพัทยา และสมาชิกสภาท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง แต่ไม่รวมถึงสมาชิกสภากรุงเทพมหานคร ข้อ ๓ สมาชิกสภาท้องถิ่นต้องยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยต้องดำรงตน ดังต่อไปนี้ (๑) ปกป้อง ดูแล และยึดถือประโยชน์ของชาติเป็นสำคัญ รักษารักษาไว้ซึ่งเอกราช และอธิปไตยของชาติ และไม่ประพฤติดนินทาทำลายให้เกิดความเสื่อมเสียต่อบริบทของชาติ (๒) ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ และเคารพความแตกต่างของแต่ละศาสนา		

- ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น

https://tambonnonthong.go.th/select_news.php?news_id=686

เล่ม ๑๓๙ ตอนพิเศษ ๑๕ ง	หน้า ๒๘ ราชกิจจานุเบกษา	๒๐ มกราคม ๒๕๖๕
ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น		
เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น		
โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ (๗) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ จึงกำหนดให้มีประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตน ดังต่อไปนี้ ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น” ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป ข้อ ๓ ประกาศนี้ “พนักงานส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล พนักงานเมืองพัทยา และข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้หมายความรวมถึงพนักงานจ้าง ลูกจ้าง หรือผู้ปฏิบัติงานอื่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ไม่รวมถึงข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานครและผู้บริหารส่วนอื่นในกรุงเทพมหานครตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร และกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร		

- ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

https://tambonnonthong.go.th/select_news.php?news_id=687

สร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

- จัดทำข้อมูลรายการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ
- จัดทำรายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
- การประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

The screenshot shows a web browser displaying the website tambonnonthong.go.th/news.php?id_type=51. The page title is "รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ" (Procurement Notice List). It displays a table with 4 rows of procurement notices. The table columns are: ลำดับที่ (Serial Number), หัวข้อข่าว (News Title), ไฟล์ (File), วันที่ลงข่าว (Date of Notice), and ผู้อ่าน (Readers). The table shows 4 notices, with the first one being the selected one.

ลำดับที่	หัวข้อข่าว	ไฟล์	วันที่ลงข่าว	ผู้อ่าน
1	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ปี พ.ศ.2567		[26 เม.ย. 2567]	38
2	ประกาศ เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566		[28 เม.ย. 2566]	60
3	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2566		[19 ต.ค. 2565]	65
4	แผนการจัดหาพัสดุปีงบประมาณ 2565		[20 เม.ย. 2565]	172

แสดงข้อมูล 1 ถึง 4 จากทั้งหมด 4 รายการ
«1»

กลับหน้าที่แล้ว

https://tambonnonthong.go.th/news.php?id_type=51

The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following data:

ปีงบประมาณ	ประเภทหน่วยงาน	กระทรวง	ชื่อหน่วยงาน	อำเภอ	จังหวัด	งานที่ซื้อหรือจ้าง	วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	แหล่งที่มา
2567	อปท.	มหาดไทย	อบต.โนนทอง	เกษตรสมบูรณ์	ชัยภูมิ	ค่าครุภัณฑ์ รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล)	1,358,000	
2567	อปท.	มหาดไทย	อบต.โนนทอง	เกษตรสมบูรณ์	ชัยภูมิ	ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด 13,000 BTU 7 ตัว	388,500	
2567	อปท.	มหาดไทย	อบต.โนนทอง	เกษตรสมบูรณ์	ชัยภูมิ	โครงการก่อสร้างสนามเด็กเล่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	250,000	
2567	อปท.	มหาดไทย	อบต.โนนทอง	เกษตรสมบูรณ์	ชัยภูมิ	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานของพนักงาน จำนวน 2 ตัว	5,000	
2567	อปท.	มหาดไทย	อบต.โนนทอง	เกษตรสมบูรณ์	ชัยภูมิ	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว	8,000	
2567	อปท.	มหาดไทย	อบต.โนนทอง	เกษตรสมบูรณ์	ชัยภูมิ	ก่อสร้างถนน คสล.ม.5 สายหนองหิน	495,400	
2567	อปท.	มหาดไทย	อบต.โนนทอง	เกษตรสมบูรณ์	ชัยภูมิ	ก่อสร้างถนน คสล.ม.5 สายบ้านงูเหล็ก กระจำถิ่น	498,900	
2567	อปท.	มหาดไทย	อบต.โนนทอง	เกษตรสมบูรณ์	ชัยภูมิ	ก่อสร้างถนน คสล.ม.2 สายบ้านนางสุดใจ	498,900	
2567	อปท.	มหาดไทย	อบต.โนนทอง	เกษตรสมบูรณ์	ชัยภูมิ	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ม.11สายห้วยลิ้นควาย	498,900	
2567	อปท.	มหาดไทย	อบต.โนนทอง	เกษตรสมบูรณ์	ชัยภูมิ	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ม.1 สายบ้านนาหวา ถาซา	58,500	
2567	อปท.	มหาดไทย	อบต.โนนทอง	เกษตรสมบูรณ์	ชัยภูมิ	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ม.6 สายบ้านนายจรเื้อ	464,800	
2567	อปท.	มหาดไทย	อบต.โนนทอง	เกษตรสมบูรณ์	ชัยภูมิ	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ม.8 สายสามแยกนายนายปี	499,200	
2567	อปท.	มหาดไทย	อบต.โนนทอง	เกษตรสมบูรณ์	ชัยภูมิ	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลติก ม.1 สายบ้านนายปรปรี	459,000	
2567	อปท.	มหาดไทย	อบต.โนนทอง	เกษตรสมบูรณ์	ชัยภูมิ	โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำ ม.3 สายบ้านนายจรเื้อ	492,000	

https://tambonnonthong.go.th/select_news.php?news_id=769

← → ↻ tambonnonthong.go.th/news.php?id_type=32

Gmail YouTube Maps Translate ธนาคารออมสิน Battery Notebook A... แปลง 1 หมดขีด ะเบ... มาเขียนภาษาญี่ปุ่นกับแ... .th เข้าสู่ระบบ : th ให้รู้จัก...

» All Bookmarks

ข่าวจัดซื้อ-จัดจ้าง

ข้อมูลทั้งหมด 330 รายการ

แสดง 10 รายการต่อหน้า

ค้นหา

ลำดับที่	หัวข้อข่าว	ไฟล์	วันที่ลงข่าว	ผู้อ่าน
1	ประกวดราคาจ้างก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ.76-029 สายทางรอบภูเขียว จากบ้านโนนเขว้า ถึง พื้นที่บ้านแก่งตาตไช (ก่อสร้างต่อจากที่ดำเนินการ) หมู่ที่ 2 บ้านโนนเขว้า ตำบลโนนทอง ด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)		[11 พ.ย. 2567]	30
2	ประกวดราคาจ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ.76-029 สายทางรอบภูเขียว จากบ้านโนนเขว้า ถึง พื้นที่บ้านแก่งตาตไช (ก่อสร้างต่อจากที่ดำเนินการ) หมู่ที่ 2 บ้านโนนเขว้า ตำบลโนนทอง ด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)		[11 พ.ย. 2567]	13
3	ประกาศราคากลาง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ. 76-029 สายทางรอบภูเขียวจากบ้านโนนเขว้า ถึง พื้นที่บ้านแก่งตาตไช (ก่อสร้างต่อจากที่ดำเนินการ)		[11 ต.ค. 2567]	33
4	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ.76-029 สายทางรอบภูเขียวจากบ้านโนนเขว้า ถึง พื้นที่บ้านแก่งตาตไช (ก่อสร้างต่อจากที่ดำเนินการ) หมู่ที่		[7 ต.ค. 2567]	6
5	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ. 76-029 สายทางรอบภูเขียวจากบ้านโนนเขว้า ถึง พื้นที่		[7 ต.ค. 2567]	7

https://tambonnonthong.go.th/news.php?id_type=32

จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ และจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อมูลทั้งหมด 4 รายการ

แสดง 10 รายการต่อหน้า

ค้นหา

ลำดับที่	หัวข้อข่าว	ไฟล์	วันที่ลงข่าว	ผู้อ่าน
1	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปี พ.ศ. 2568		[18 ก.พ. 2568]	9
2	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปี 2567-2569		[6 มี.ค. 2567]	33
3	นโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2566		[6 ม.ค. 2566]	66
4	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2565		[19 เม.ย. 2565]	143

แสดงข้อมูล 1 ถึง 4 จากทั้งหมด 4 รายการ

«1»

กลับหน้าที่แล้ว

https://tambonnonthong.go.th/news.php?id_type=55

แผนการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง
อำเภอเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ

https://tambonnonthong.go.th/select_news.php?news_id=869