



แผนการดำเนินงาน

งบประมาณ ปี ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอ

อำเภอเก祥ตรสมบูรณ์



แผนการดำเนินงาน  
งบประมาณ ปี ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอง

อำเภอเกษดวีสมบูรณ์

## คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ได้จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยแผนการดำเนินงาน จะเป็นเอกสารที่แสดงถึง รายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนา และกิจกรรมต่างๆ ที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลโนนหงส์ ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อให้องค์กรบริหารส่วนตำบลโนนหงส์นี้สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานทั้งทางด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบ ชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการท่องเที่ยวและการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม ด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ฯร่วมกับชุมชนท้องถิ่น ด้านบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ขององค์กรบริหารส่วนตำบลโนนหงส์ภายใต้แนวทางการพัฒนาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลโนนหงส์รวมทั้งเป็นเอกสารที่จะใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลโนนหงส์ ต่อไป

องค์กรบริหารส่วนตำบลโนนหงส์

## สารบัญ

หน้า

### ส่วนที่ ๑ บทนำ

- วัตถุประสงค์ ๑
- ขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๑
- ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๒

### ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ ๓-๔
- บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ ๕-๑๖
- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ ๑๗/ - ๑๙

**หลักการและเหตุผล**  
**แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหงส์**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**

\*\*\*\*\*

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยให้สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ การพัฒนาและแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้นซึ่งจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น โดยคณะกรรมการสนับสนุน การ จัดทำแผนพัฒนามีหน้าที่ในการรวบรวมแผนงาน / โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหงส์ ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนงาน / โครงการของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วน ภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหงส์ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การจัดการและการติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการ พัฒนาและ กิจกรรม ที่ดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหงส์ มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหงส์ ประกอบด้วย องค์ประกอบ ๒ ส่วน ส่วนที่ ๑ บทนำ และส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม ซึ่งเป็น ส่วนที่สำคัญเพื่อให้ทราบโครงการ / กิจกรรม ที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหงส์ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานประสานงานและติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานต่อไป

## ๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความใน (๓) ของข้อ ๒๓/ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๙ ฉะนั้น ให้ใช้ความต่อไปนี้แทน ข้อ ๒๓/ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาในการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหาร ผู้บริหาร เพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลในท้องที่ อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล และเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนต่อไป

## ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

สำหรับแผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ของ องค์กรบริหารส่วนตำบลโนนทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ทำให้แนวทางดำเนินงานของ องค์กรบริหารส่วนตำบลโนนทอง มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม ในแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกยิ่งขึ้น

## ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

**ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวม minden โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา**

**ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนดำเนินงาน คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนการดำเนินงาน และเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน**

**ขั้นตอนที่ ๓ การประการแผนดำเนินงาน เค้าโครงร่างแผนการดำเนินงาน ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปักครองส่วนห้องถิน ที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปักครองส่วนห้องถิน**

### **๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน**

การจัดทำแผนการดำเนินงานที่ดี และมีความเหมาะสมอย่างส่งผลให้เกิดประโยชน์ดังต่อไปนี้

๑. การบรรลุจุดมุ่งหมายตามยุทธศาสตร์การพัฒนา พันธกิจ และวิสัยทัศน์ที่ได้กำหนดไว้ซึ่งการบรรลุจุดมุ่งหมาย (Attention of Objectives) มีความสำคัญอย่างยิ่ง

๒. เกิดความประหยัด (Economical Operation) การวางแผนเกี่ยวข้องกับการใช้สติปัญญาเพื่อคิดวิธีการให้องค์กรบรรลุถึงประสิทธิภาพ เป็นการใช้งานฝ่ายต่างๆ มีการประสานงานกันดี กิจกรรมที่ดำเนินมีความสอดคล้องต่อเนื่องกันก่อให้เกิดความเป็นระเบียบในงานต่างๆ ที่ทำ ซึ่งสิ่งเหล่านี้เป็นการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรต่างๆ อย่างคุ้มค่า�ับว่าการจัดทำแผนดำเนินงาน เป็นอีกแนวทางหนึ่งที่จะก่อให้เกิดความประหยัด

๓. ลดความไม่แน่นอน (Reduction uncertainty) การจัดทำแผนการดำเนินงานเป็นการลดความไม่แน่นอนในอนาคต เนื่องจากการใช้จ่ายและการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปักครองส่วนห้องถิน ขึ้นอยู่กับสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจและสิงคโปร์ส่วนรวม การวางแผนการดำเนินงานช่วยให้เกิดความแน่นอนในการใช้งบประมาณ เนื่องจากผ่านการวิเคราะห์พื้นฐานของข้อเท็จจริง

๔. ผู้บริหารห้องถินใช้เป็นเกณฑ์ในการควบคุม (Basic of Control) การดำเนินกิจกรรมขององค์กรบริหารส่วนตำบลได้ เพราะการวางแผนและการควบคุมเป็นสิ่งที่แยกออกจากกันไม่ได้ ต้องดำเนินการคู่กันและพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกัน การควบคุมจะทำให้การใช้งบประมาณและการดำเนินโครงการล้มเหลว

๕. ทำให้เกิดการประสานงานที่ดี (Better Coordination) การจัดทำแผนการดำเนินงานช่วยให้สร้างความมั่นใจในเรื่องความเป็นเอกภาพ ที่จะบรรลุจุดมุ่งหมายขององค์กรบริหารส่วนตำบลทำให้กิจกรรมต่างๆ ที่วางไว้มุ่งไปสู่จุดมุ่งหมายเดียวกัน มีการประสานงานที่ดีในฝ่ายต่างๆ ในองค์กรบริหารส่วนตำบล และในพื้นที่เขตองค์กรบริหารส่วนตำบลรวมทั้ง เป็นการหลีกเลี่ยงปัญหาความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายยึดตัวอย่าง

บัญชีสรุปจำนวนคงเหลือทรัพย์สินที่จัดรับและจ่ายประจำเดือน

ประจำเดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒

งบประมาณรายจ่ายประจำเดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒

งบประมาณรายจ่ายประจำเดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒				
รายการรายรับตามต้นฉบับในหนังสือ				
รายการ	จำนวนเงินบาท	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ	จำนวนเงินบาท	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ
บุคลากรครุภัณฑ์				
บุคลากรครุภัณฑ์ 1 การพัฒนาศูนย์บริการศรีราษฎร์ฯ	9 โครงการ	16.07	2,624,200	10.36 กิจกรรม
รวม	9 โครงการ		2,624,200	
บุคลากรครุภัณฑ์ 2 การพัฒนาศูนย์บริการศรีราษฎร์ฯ				
2.1 แผนงานดำเนินการของศูนย์บริการศรีราษฎร์ฯ	4 โครงการ	7.14	14,428,400	56.95 กิจกรรม
2.2 แผนงานดำเนินการของศูนย์บริการศรีราษฎร์ฯ	3 โครงการ	5.36	360,000	1.42 กิจกรรม
2.3 แผนงานดำเนินการของศรีราษฎร์ฯ	5 โครงการ	8.93	227,865	0.90 สำนักปลัด
รวม	12 โครงการ		13,271,300	
บุคลากรครุภัณฑ์ 3 ดำเนินการจัดระเบียบบุคลากรเดือนสิงหาคม				
และภาครัฐภาคความสงบเรียบร้อย				
3.1 แผนงานรักษาความสงบเรียบร้อย	4 โครงการ	7.14	310,000	1.22 สำนักปลัด
บุคลากรครุภัณฑ์ 4 การพัฒนาศูนย์บริการศรีราษฎร์ฯ				
การสร้างศูนย์บริการลงทุนเพื่อซักการรับและออกห้องน้ำ				
4.1 แผนงานดำเนินการของศรีราษฎร์ฯ	3 โครงการ	5.36	100,000	0.39 สำนักปลัด
รวม	3 โครงการ		100,000	

บุคลากรที่รับผิดชอบ	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นส่วนของโครงการ		จำนวนเงินที่ได้รับตามงบประมาณที่จัดให้	จำนวนเงินที่ได้รับตามงบประมาณที่จัดให้
		โครงการ	จำนวน		
บุคลากรที่ 6 ก เศรษฐกิจศาสตร์และวัฒนธรรมฯ เรื่อง ประเพณีและภูมิปัญญาชุมชนอัน					
6.1 ullen ศึกษาเรียนรู้เชิงวัฒนธรรมฯ	14 โครงการ	25.00	4,925,868	19.44	กษจก.ศึกษาฯ
6.2 ullen งานการศึกษาและวัฒนธรรมฯ สนับสนุนพัฒนาการ ทางวัฒนธรรมฯ	4 โครงการ	7.14	330,000	1.3	กษจก.ศึกษาฯ
รวม	18 โครงการ		5,255,868		
บุคลากรที่ 7 ด้านการพัฒนาภาษาและอักษรไทย					
7.1 ullen แผนงานบริหารงานทั่วไป	10 โครงการ	17.86	2,027,000	8.01	สำนักปลัด
รวม	10 โครงการ		2,027,000		
รวม	56 โครงการ	100	25,333,333	100	

บัญชีประจำนักเรียนครุภารต์ห้องเรียน กิจกรรมและงานประจำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

องค์กรวิชาการส่วนตัวในหน่วย

บุคลากรครุภารต์ ๑ ภารพัฒนาค่าธรรมเนียม บุคลากรครุภารต์ ๒ พนักงาน

๑. แผนงานอุดหนุนภาระเบิกจ่าย

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมเพื่อคิดเห็นจากโครงการ	จำนวนเงินตามงบ (บาท)	สถานที่ที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๒				
						พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕
1	โครงการก่อสร้างถนนแอร์พอร์ตพัฒนา หมู่ 3	ขยายถนนเดิม ปูใหม่ ยาว ๗๘๙ เมตร เข้าบ้านเลขที่ ๒๙๙ บ้านอุดหนุน (ต่อจากทางเดิน)	๕๐๐,๐๐๐	ดำเนินการ	กองช่าง	<	<	<	<	<
2	โครงการก่อสร้างถนน หมู่ 9	ขยาย ๔ เมตร ยาว ๒๙๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือขั้นปูนซึ่งต้องลงทุนกว่า ๑,๔๕๐ ตารางเมตร	๓๓๓,๐๐๐	ก่อสร้าง	"	"	"	"	"	"
3	โครงการก่อสร้างถนน หมู่ 2	ขยายถนนเดิม ๔ เมตร ยาว ๐.๑๕ เมตร ตามแปลนของ อบต.โนนหอย	๑๒๖,๕๐๐	ก่อสร้าง	"	"	"	"	"	"
4	โครงการก่อสร้างถนน หมู่ ๕	ขยายถนนเดิม ๔ เมตร ยาว ๒๗๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๗๔๓,๕๐๐	ก่อสร้าง	"	"	"	"	"	"

โครงการก่อสร้างถนน หมู่ ๕

จากบ้านนาฯ ถึงวัดป่าญี่ปุ่น

ก่อสร้าง ๕ เมตร ยาว ๒๗๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร

ที่	โครงการ	ราษฎร์อุดหนี้กิจกรรมที่เพิ่งเข้ามาโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	ห้องงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.2561	
ที่	โครงการ	ราษฎร์อุดหนี้กิจกรรมที่เพิ่งเข้ามาโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ห้องงาน	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.เม. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	พ.ศ.2562	
5	โครงการก่อสร้างถนนดูดี หมู่ที่ 2	ดำเนินงบประมาณ ถึง ปี ไปงดออกใบอนาคต กว้าง 5 เมตร ยาว 3000 เมตร หนา 0.15 เมตร ห้องน้ำรีโนเวทดูดี ไม่น้อยกว่า 2,250 ลบ.ม.	235,000	"	กองช่าง	↑	↑
6	โครงการทดสอบก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 384 ตร.ม.	กว้าง 1.6 เมตร ยาว 24 เมตร หนา 0.10 เมตร ห้องน้ำรีโนเวทดูดี ไม่น้อยกว่า 384 ตร.ม.	151,000	"	กองช่าง	↓	↑
7	โครงการก่อสร้างถนนดูดี หมู่ที่ 10	ดำเนินงบประมาณ ถึง ปี ไปงดออกใบอนาคต กว้าง 6 เมตร ยาว 120 เมตร หนา 0.10 เมตร ห้องน้ำรีโนเวทดูดี ไม่น้อยกว่า 110 ตร.ม.	64,700	"	กองช่าง	↓	↑
8	โครงการก่อสร้างถนนดูดี หมู่ที่ 1	ดำเนินงบประมาณ ถึง ปี ไปงดออกใบอนาคต กว้าง 3 เมตร ยาว 400 เมตร หนา 0.10 เมตร ห้องน้ำรีโนเวทดูดี ไม่น้อยกว่า 120 ตร.ม.	117,600	"	กองช่าง	↓	↑
9	โครงการก่อสร้างถนนดูดี หมู่ที่ 7	ดำเนินงบประมาณ ถึง ปี ไปงดออกใบอนาคต กว้าง 6 เมตร ยาว 600 เมตร หนา 0.10 เมตร ห้องน้ำรีโนเวทดูดี ไม่น้อยกว่า 200 ตร.ม.	352,900	"	กองช่าง	↓	↑
รวม	9 โครงการ		2,624,200				

บัญชีรายรับ-จ่าย ประจำเดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๑ จัดทำโดย บริษัท จำกัด

แผนกวิชาชีววิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

งบประมาณรายรับ-จ่ายประจำเดือน มกราคม

บัญชีรายรับ-จ่ายประจำเดือน มกราคม

2.1 แผนงานครุภัณฑ์และอุปกรณ์

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	ต้นทุนที่เก็บขึ้นมา	ห่วงโซ่อุปทานที่เก็บขึ้นมา	พ.ศ.2561	พ.ศ.2562							
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ม.ค.	ก.พ.	ก.พ.	ก.ม.
1	โครงการจัดอบรมพัฒนาศักยภาพครุภัณฑ์	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	80,000	ดำเนินการ	กองสวัสดิการ	←								
2	โครงการประเมินค่าใช้จ่าย	จำนวน 11,78 ร.ย.	9,224,400	"	กองสวัสดิการ	←								
3	โครงการประเมินค่าใช้จ่าย	จำนวน 515 ร.ย.	4,944,000	"	กองสวัสดิการ	←								
4	โครงการประเมินค่าใช้จ่าย	จำนวน 30 ร.ย.	180,000	ดำเนินการ	กองสวัสดิการ	←								
รวม	4 โครงการ													
			14,428,400											

บัญชีจำนวนโควต้าเพื่อนำสืบ  
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒  
องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นโภนนา

บทบาทที่ ๓ ต้านการจัดประชุมชุมชน/สัมมนา และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๓.๑ แผนงานรักษาความสงบเรียบร้อย

ลำดับ	โครงการ	วัสดุ/equipment/kit/range กิจกรรม	จำนวน (บาท)	สถานที่	หน่วยที่ ดำเนินการ	วันที่ พ.ศ.๒๕๖๑	วันที่ พ.ศ.๒๕๖๒
					ดำเนินการ	๕.๑.	๕.๑.
๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในบ้านค่าย	ห้อง ๑-๑๑	๓๐,๐๐๐	สำนักงานเขต	สำนักปลัด	๕.๑.	๕.๑.
๒	โครงการต่อขยายถนนผู้ป่วยทาง อัมเนียริยะ ใช้หนังก่องคากเป็นโครงสร้าง สำหรับผู้ป่วย	บานทึก บ้านท้อง ๑๑ หมู่ ๙	๔๐,๐๐๐	"	สำนักปลัด	๕.๑.	๕.๑.
๓	โครงการเดินทางท่องเที่ยวเมือง ปี๘๘ ๑ ครั้ง	ปี๘๘ ๑ ครั้ง	๔๐,๐๐๐	"	สำนักปลัด	๕.๑.	๕.๑.
๔	โครงการร่วมทำเลือดผู้暮งะบานถานราษฎร์ ต่างๆ	ห้อง ๑-๑๑	๒๐๐,๐๐๐	"	สำนักปลัด	๕.๑.	๕.๑.
รวม	๔ โครงการ		๓๑๐,๐๐๐				

អ្នកចិត្តនាមពីគ្រការអំពើអាជីវិ៍ និងររមដែលសម្រេចរាយ

អនុការតាំងនានាព្យាយោង ប្រជាបីរៀងវគ្គរាល ឆ.ត. 2562

ឧត្តការវិវាទសំណង់បាលិនអាហារ

បុន្ណោះត្រូវទាន់ការរោងរាយ ការតំណែងការរោងរាយ ពាណិជ្ជការនៃការរោងរាយ និងការរោងរាយ

4.1 យោងនាគារការកណ្តាល

ល.	ឯកចិត្ត	ក្រសួង	របៀបរៀបចំការងារនៃក្រុម	ចំណាំរៀបចំក្រុម (បាន)	តម្លៃអាជីវិ៍	បានរៀបចំនាន់ការងារ	បានរៀបចំនាន់ការងារ	ព.ត. 2561			ព.ត. 2562		
								ឈ.ក.	ឈ.ប.	ឈ.ឈ.	ឈ.ក.	ឈ.ប.	ឈ.ឈ.
1	គ្រការតំណែងក្រុមអីឡូនតម្រូវការ	ក្រសួងសំខាន់សំខាន់នៃការអភិវឌ្ឍន៍	ផែនការសម្រេចបានក្នុងការអភិវឌ្ឍន៍	30,000	ទាល់តីចូលចិន	តាំងក្រោត							
	ប្រព័ន្ធប្រកបលើគ្រាប់រឹង		ប្រព័ន្ធដោយក្រុមការងារ										
2	គ្រការនូវការនៅក្នុងក្រុមការងារទី២	ក្រសួងការងារនៃក្រុមការងារទី២	ផែនការសម្រេចបានក្នុងការងារទី២	40,000	"	តាំងក្រោត							
	ការកំណត់របៀបត្រួតពេតេ		ប្រព័ន្ធដោយក្រុមការងារទី២										
3	គ្រការ "អូនតំបន់រៀងរាយ និងរៀងរាយ"	ក្រសួងសំខាន់សំខាន់នៃការអភិវឌ្ឍន៍	ផែនការសម្រេចបានក្នុងការងារទី៣	30,000	"	តាំងក្រោត							
	ប្រព័ន្ធប្រកបលើគ្រាប់រឹង		ប្រព័ន្ធដោយក្រុមការងារទី៣										
ទាំង	3 គ្រការ				100,000								

ບໍລິສັງວານໂຄຮອກພ້ອມນ້ຳຂອງຕົນ ດິຈິຕະລະບົດປະຊຸມປະເມີນ

ພະຍາການຄໍາເນີນງານ ປະຈຸບັນປະມົງກຽມພ.ທ.2562

ອາກົດການບັນຫຼາງສ່ວນຕົນໄດ້ໂນໂພດ

ບັນດາສາກຕະລິ 6 ກາຣີສຶກສາຕະຫຼາດວ່ານານແລະ ວ່ານານຮຽນຈາກສູງ ແລະ ຖົງກັງຖຸນາຫຼອດ

6.1 ໝາຍນາຕໍ່ນາງເສື້ອງ

ຫຼັກ	ໂຄຮອກ	ຈຳເປດຂອງຄົກຄວາມທີ່ຕົກລົງຄາ	ຈຳປະກວມການ	ຕະຫຼາມທີ່ມີນຳການ	ຫຼັກຈຳນວນ	ພ.ທ.2561	ພ.ທ.2562
		ໂຄຮອກ	(ບາທ)	ໃນທັບໂນນອດ	ຮັບຜິດຈົບຫຼັກ	ທ.ກ.	ພ.ມ. ນ.ກ. ມ.ກ. ດ.ກ. ມ.ຍ. ພ.ກ. ດ.ກ. ດ.ບ.
1	ໂຄຮອກຈຳເຫຼາມຄົກຄວາມທີ່ຕົກລົງຄາ ຊອງຈຸນເພື່ອນາເຖິກສັນກັບນີ້ນອາງ	ພໍ່ອື່ນກາຮັດຄໍໃໝ່ເຊື້ອງປົກຄອງ ອາກົດການບັນຫຼາງສ່ວນຕົນໄດ້ໂນໂພດ	390,000 (ບາທ.)	ກອງກາຮັກສົມາ	←	↔	↔
2	ໂຄຮອກຈຳເຫຼາມນັ້ນຕົກທີ່ຫຼາດ ແສດງຍົກ ຮວມທີ່ເຕັກແລະ ອະນາ- ຄວງໃຫ້ກົດກວມວ່ານັ້ນ ເປົ້ນກາງ ສ້າງຄວາມຕົ້ນຫັນ	ເພື່ອໃຫ້ຕົກ ທີ່ນິກົດກວມ ແລະ ມັກ ແສດງຍົກ ຮວມທີ່ເຕັກແລະ ອະນາ- ຄວງໃຫ້ກົດກວມວ່ານັ້ນ ເປົ້ນກາງ ສ້າງຄວາມຕົ້ນຫັນ	40,000 (ບາທ.)	ກອງກາຮັກສົມາ	↔	↔	↔
3	ໂຄຮອກເຮືອນູ້ໂລກກ່າວ ຫຼັມເຫັນນາເຕັກເລັກ ເຕັກເລັກ	ເກືອດຕັ້ງສ່ວນກາເຮົຍຮູ້ອະນຸຍົດສູນຍິ-	20,000 (ບາທ.)	ກອງກາຮັກສົມາ	↑	↓	↓
4	ໂຄຮອກສຶກສາຕູງນັກຮັບເຫຼືອນູ້ແຫຼ່ງແລກ ພ້າມ ແລະ ເຕັກເລັກ	ເຫຼືອຕັ້ງກ່າຍຫຼັມທີ່ນູ້ນັກ ພ້າມຕັ້ງກ່າຍຫຼັມທີ່ນູ້ນັກ	30,000 (ບາທ.)	ກອງກາຮັກສົມາ	↑	↓	↓
5	ໂຄຮອກວານນັ້ນນັ້ນຄໍໃໝ່ຈ່າຍການບັນຫຼາງສ່ວນ ສຶກສາ	ພໍ່ອື່ນສົກລົງໄບຍ້ນການສົນ	466,950 (ບາທ.)	ກອງກາຮັກສົມາ	↑	↑	↑

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรมที่เกิดขึ้น	จำนวนเงินบาท (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ.2561	พ.ศ.2562						
		รับผิดชอบหลัก	ท.ศ.	พ.บ.	บ.ก.	ม.ก.	ภ.ค.	ภ.ม.	ภ.ภ.	ภ.ก.	ภ.ต.	ต.ส.	ก.บ.
6	โครงการบูรณาการฯ นิคมและตีนกวางยุทธ์ พัฒนาต่อเล็ก	เบื้องต้นเริ่มน้ำท่วมทางวิชาการ	10,000 (ยก.)		กองกรีฑาฯ								
7	โครงการรุดดูดบัณฑุณทางเรือร่อง (บม) ร.ร. ไม่ตามต่อไปในภาคและที่ต้องเสียหัวใจ	เพื่อต่อส่งร่องการค้ามนเนื่องเพื่อสุขา กานเหล็กน้ำเรียน	1,250,418 (ยก.)	โรงเรียน จำนวน 6 แห่ง	กองกรีฑาฯ								
8	โครงการหาปลา เว็บนักเรียน	เพื่อต่อส่งร่องอาหารคาวัน	808,500 (ยก.)	โรงเรียน จำนวน 6 แห่ง	กองกรีฑาฯ								
9	โครงการรุดดูดบัณฑุณ โรงเรียนบ้านบุ่งตีนต่อ	เพื่อเบื้องต้นเริ่มน้ำท่วมเพื่อบนแนวโน้ม โครงการเพื่อทันกีฬาบ้านเรียน	40,000 (ยก.)	บ้านเดียวในพืช	กองกรีฑาฯ								
10	โครงการรุดดูดบัณฑุณ โรงเรียนบ้านบุ่งตีนต่อ	เพื่อย่างเบื้องต้นเริ่มน้ำท่วมเพื่อบนแนวโน้ม โครงการติดตาม "ใกล้ชิด" น้ำร้อน	20,000 (ยก.)	"	กองกรีฑาฯ								
11	โครงการรุดดูดบัณฑุณ โรงเรียนบ้านบุ่งตีนต่อ	เพื่อยกระดับมาตรฐานทางการเรียน	20,000 (ยก.)	"	กองกรีฑาฯ								
12	โครงการรุดดูดบัณฑุณ โรงเรียนบ้านบุ่งตีนต่อ	เพื่อย่างเบื้องต้นเริ่มน้ำท่วม โครงการน้ำร้อน บันทึกชีวภาพ	20,000 (ยก.)	"	กองกรีฑาฯ								
13	โครงการประกันคุณภาพการศึกษาภายในศูนย์ พัฒนาต่อเล็ก อยต.โภ.นนทบุรี	เพื่อประเมินประสิทธิภาพประดิษฐ์ผล การเรียนและการสอนของศูนย์ฯ	10,000 (ยก.)	"	กองกรีฑาฯ								

ที่	โครงการ	รายละเอียดคิจกรรมที่ได้รับจาก โครงการ	จำนวนที่ดำเนินการ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ.2561						พ.ศ.2562					
						ต.ก.	พ.ย.	น.ค.	ก.พ.	ม.ค.	ก.พ.	ม.ค.	ก.พ.	ม.ค.	ก.พ.	ม.ค.	ก.พ.
14	โครงการสัมฤทธิ์ที่รับสนับสนุนาหาร กลงวันโรงเรียนประถมปัญชดาบล โนนหาง	โรงเรียนประถม 6 โรงเรียน	1,800,000	"	กลุ่การศึกษา	←	→										
รวม	14 โครงการ		4,925,868														

บัญชีรายรับ-จ่ายประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒

อังกฤษภาษาไทยสำเนา

บุนทายสี่ที่ ๖ ครรภะและน้ำนม แหล่งวัสดุที่น้ำนม บริษัทประพันธ์และภูมิปัญญา จำกัด

๖.๒ ยอดคงเหลือรายรับและรายจ่าย

ลำดับ	โครงการ	รายการ	จำนวนเงินบาท	จำนวนเงินบาท	สถานะ	หมายเหตุ	ยอดคงเหลือ	ยอดคงเหลือ
1	โครงการฯ ร่วมมูลค่า ๗๐๐,๐๐๐ บาท	รับเงินเดือนพนักงาน	๓๐,๐๐๐	"	คงเหลือยกมา	( ยกมา )	๗๐๐,๐๐๐	๗๐๐,๐๐๐
2	โครงการฯ จัดซื้อสิ่งของ	ค่าเชื้อเพลิง	๒๐๐,๐๐๐	"	คงเหลือยกมา	( ยกมา )	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
3	ห้องน้ำบ้านพัก	ค่าเชื้อเพลิง	๕๐,๐๐๐	"	คงเหลือยกมา	( ยกมา )	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
4	โครงการฯ ร่วมมูลค่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท	ส่วนที่ได้รับค่าเชื้อเพลิง	๕๐,๐๐๐	"	คงเหลือยกมา	( ยกมา )	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
รวม	4 โครงการ		๓๓๐,๐๐๐					

บัญชีจ้าวมหาพรหมการพัฒนาชุมชน ริจิการและสังคมร่วมกัน

แผนกร่างดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

องค์กรบริหารส่วนตัวบ้านโนนหอ

บัญชีจ้าวมหาพรหมการพัฒนาชุมชน ริจิการและสังคมร่วมกัน

7.1 แผนงบการเงินรายวัน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นตามโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานะดำเนินการ	หน่วยงบ	พ.ศ.๒๕๖๑		พ.ศ.๒๕๖๒									
						รับผิดชอบหลัก	อ.ก.	พ.ย.	ร.ค.	บ.ก.	ภ.ก.	ภ.ภ.	ภ.ค.	ภ.ก.	ภ.ภ.	ภ.ค.	ต.ค.
1	โครงการจัดทำหมู่บ้านท่องเที่ยว	เพื่อจัดทำจุดนักท่องเที่ยวที่มีความน่าสนใจ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ ศิลปะ และวัฒนธรรม ให้คนในชุมชนได้ใช้ประโยชน์และสามารถเข้าชมได้ สำหรับนักท่องเที่ยวที่เดินทางมาเยือน	570,000	อยู่	สำนักปลัด	←											
2	โครงการรักษาและฟื้นฟูสถาปัตยกรรม	เพื่อซ่อมรักษาและฟื้นฟูสถาปัตยกรรมโบราณ เช่น ศาลา 亭 หอ 旗杆 บ้านเรือน ฯลฯ ให้คงอยู่อย่างสวยงาม สำหรับการอนุรักษ์และสืบทอดภูมิปัญญา ให้คนในชุมชนได้ใช้ประโยชน์และสามารถเข้าชมได้ สำหรับนักท่องเที่ยวที่เดินทางมาเยือน	70,000	"	สำนักปลัด	←											
3	โครงการสำรวจและศึกษาถ่ายทอดความเชื่อทางศาสนาและภูมิปัญญา ให้คนในชุมชนได้ใช้ประโยชน์และสามารถเข้าชมได้ สำหรับนักท่องเที่ยวที่เดินทางมาเยือน	สำรวจเชิงลึก เรื่องพิธีกรรม ความเชื่อทางศาสนาและภูมิปัญญา ให้คนในชุมชนได้ใช้ประโยชน์และสามารถเข้าชมได้ สำหรับนักท่องเที่ยวที่เดินทางมาเยือน	500,000	"	สำนักปลัด	←											
4	โครงการอบรมเพื่อประดิษฐ์พืชไม้	เพื่อจัดทำป้ายไม้ ให้เชื่อมโยง กับจุดท่องเที่ยว รวมทั้งจัดอบรมเพื่อฝึกอบรมและให้ความรู้ แก่ผู้สนใจ ในการดูแลรักษาและอนุรักษ์พืชไม้ ให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำหรับนักท่องเที่ยวที่เดินทางมาเยือน	300,000	"	สำนักปลัด	←											
5	โครงการสร้างจุดจอดรถจักรยานยนต์	เพื่อให้คนในชุมชนและนักท่องเที่ยวที่เดินทางมาเยือนสามารถจอดรถจักรยานยนต์ได้สะดวก สำหรับนักท่องเที่ยวที่เดินทางมาเยือน	400,000	ดำเนิน	สำนักปลัด	→											

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นมาจากการ ดำเนินการ	จำนวนเงิน ( บาท)	สถานะต่อไปนี้	หัวเรื่อง รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2561		พ.ศ.2562	
						ต.ค.	พ.ย.	ก.พ.	ม.ค.
6	โครงการสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติ งาน	เพื่อให้เป็นคน้าใจสู้ไป โครงการสร้างความมั่นใจใน ภาคปฏิบัติการ	30,000	"	สำนักปลัด	<			
7	โครงการจัดงานต้อนรับแขกต่างด้าว จังหวัดเชียงใหม่และติดตามงานรัฐพิธีฯ เท่า	เพื่อเตรียมความพร้อมต้อนรับแขกต่างด้าวที่เดินทาง มาเยือนเชียงใหม่และติดตามงานรัฐพิธีฯ เท่า	20,000	งบดุ. สำนักปลัด					
9	โครงการติดตามประเมินผลที่ดำเนินการ ตามวันเดือนปีที่กำหนด	เพื่อประเมินค่าใช้จ่ายในการดำเนินการและเฝ้าระวัง แผนที่ก่อภัยทางอาชญากรรม	100,000	"	กองบัญชาการ				
10	โครงการติดตามประเมินผลพัฒนา เพื่อจัดซื้อจัดจ้างตามที่ได้รับโอน	เพื่อจัดซื้อจัดจ้างตามที่ได้รับโอน	37,000	"	สำนักปลัด				
รวม	10 โครงการ		2,027,000						

ລ/ດ	ໂຄຮງການ	ຮ່າຍຂອງອິນເຕີບອະນຸມັດທີ່ຈົດການພໍພົມປຸງການ	ຈຳປັດການ (ນາມ)	ສົກນາຫຼື ຕົ້ນເນັດກາ	ຮັບຜິດພາຍໃນ ຕ.ຄ.ສ.	ພ.ສ.2561	ພ.ສ.2562				
								ກ.ມ.	ມ.ຄ.	ມ.ນ.	ກ.ປ.
1	ຄ່າຮັງການພໍພົມປຸງການ	ຈິບນວຍ 11 ພຶດ	85,000	ດ.ໂນພະນັກ	ສາບ						
2	ໂຄຮງການເຫັນວິທີ່ກົດລົດໂຄຣ ມາພິບອອກ	ຊີ່ຕາມ 11 ພຶດ	62,865	"	ຕາມ						
3	ໂຄຮງການກົດລົດໝັ້ນ	ຈິບນວຍ 11 ພຶດ	40,000	"	ຕາມ						
4	ໂຄຮງການຍັງງານໄປຕະຫຼາດ	ຊີ່ຕາມ 11 ພຶດ	15,000	"	ຕາມ						
5	ໂຄຮງການຍັງງານຄໍາຮົມນານຄະດີຍາ	ເພື່ອໃຫ້ປະຊາບຂົງການທີ່ຈົດການ	25,000	"	ຕຳແນກຕັດ						
		ນະຄູມກົດລົດໝັ້ນ			(ມັງ)						
		ນິຍົມກົດລົດໝັ້ນ									
		ມີ	5 ຄ່າຮັງການ			227,865					

## ບັນດາລາຍລະອຽດທີ່ 2 ດາວໂຫຼດທີ່ ຖະແຫຼງດາວໂຫຼດ

2.2 ແພນດານັດໃຫຍ່ ຕະຫຼາດ

## ອາຍຸ

ເພົ່າມາຮັງການພໍພົມປຸງການ ພ.ສ.2562

ບັນດາລາຍລະອຽດທີ່ 1 ດາວໂຫຼດທີ່ ບັນດາລາຍລະອຽດ

แบบฟอร์มที่ ๑ รายการรายรับรายจ่ายประจำเดือน

ประจำเดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๓๖๐,๐๐๐ บาท

รายการรายรับรายจ่ายประจำเดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒

ลำดับ	รายการ	จำนวน	วันที่	หมายเหตุ	รายการ	จำนวน	วันที่	หมายเหตุ
๑	โภคภัณฑ์ น้ำดื่ม ๑ ลิตร	๐.๕๐๐๐	๑๑-๑๑	(๐.๕๐๐๐)	น้ำดื่ม ๑ ลิตร	๐.๕๐๐๐	๑๑-๑๑	(๐.๕๐๐๐)
๒	โภคภัณฑ์ น้ำดื่ม ๑๒๐ ลิตร	๖๐,๐๐๐	"	สีน้ำเงินลัด	น้ำดื่ม ๑๒๐ ลิตร	๖๐,๐๐๐	"	สีน้ำเงินลัด
๓	โภคภัณฑ์ น้ำดื่ม ๑ ลิตร	๑๕๐,๐๐๐	(๑๕๐)	(๑๕๐)	น้ำดื่ม ๑ ลิตร	๑๕๐,๐๐๐	(๑๕๐)	(๑๕๐)
๔	โภคภัณฑ์ น้ำดื่ม ๑๒๐ ลิตร	๓๖๐,๐๐๐	๑๑-๑๑	สีน้ำเงินลัด	น้ำดื่ม ๑๒๐ ลิตร	๓๖๐,๐๐๐	๑๑-๑๑	สีน้ำเงินลัด

บัญชีอันนาคมรักษาทรัพย์ฯ ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนกรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ยกเว้นการต่อส่วนต่างๆ ของ

#### 1.1 แผนงานสำคัญๆ

ลำดับ	โครงการฯ	งบลงทุนคงที่	งบรายรับ	งบรายจ่าย	งบยกเว้น														
1	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการทำางาน	22,000	ดำเนินกิจกรรม	รับผิดชอบ	7,500	↓	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑
2	โครงการจัดซื้อจัด修แซมบูร์ชิตทำความสะอาดพื้นที่	4,300	ดำเนินกิจกรรม	รับผิดชอบ	4,300	↓	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑
3	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)	2,500	ดำเนินกิจกรรม	รับผิดชอบ	2,500	↓	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑
รวม	3 โครงการ				28,800														

ພັນຊີ້ວັດທະນາຖືກສຳເນົາ ພິເສດຖານຸ ປິຊີລຸນິທາງຕາຫາຕາມໂຄຮອງກາຫຼັກພັນຫຼັກ

ແພນກຮັດບັນຫາ ປະຈຳປິບປະໄພ ທ.ພ.2562

ອັດການຮັດບັນຫາສ່ວນຕົນຄົນ

### 1.1 ພັນຍານຮັດບັນຫາທີ່

ລ/ດ	ຄູກການ	ກະນະບົດຂອງ	ຈຳນວນນາມ	ສານທີ່	ຫຸ້ນວານ	ພ.ສ.2561	ພ.ສ.2562							
		ຄຽກສັນຫຼຸກ	(ບາທ)	ດຳເນີນກາ	ຮັບຜິດຂອງ	ທ.ຄ.	ພ.ບ.	ນ.ບ.	ນ.ຄ.	ກ.ພ.	ພ.ບ.	ນ.ບ.	ນ.ຄ.	ກ.ພ.
1	ໂຄງກາເຄົ່າຫຼື້ນໍ້າພົມຕະເວ 2 ບານ (ນັບກ.) 3 ຫຼູກ 5,500 (ຄົງກົງກົງກົງກົງກົງກົງກົງ)	ຫຼັກສະເງິນກາຈົດຕັບປະບົດ	16,500	ຕົກໂນໜາຍ	ດຳເນີນນາປັດຕົກ	↓	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑
2	ໂຄງກາເຮັດໜົບກົງກົງກົງກົງກົງກົງກົງ ກົນວນ 1 ຄົງຮົງ	ຫຼັກສະເງິນກາກົງກົງກົງກົງກົງກົງກົງ	22,000	ຕົກໂນໜາຍ	ດຳເນີນນາປັດຕົກ	↓	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑
3	ໂຄງກາເຮັດໜົບກົງກົງກົງກົງກົງກົງ ກົນວນ 6 ຄົງຮົງ	ຫຼັກສະເງິນກາກົງກົງກົງກົງກົງກົງ	15,000	ຕົກໂນໜາຍ	ດຳເນີນນາປັດຕົກ	↓	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑
4	ໂຄງກາເຮັດໜົບກົງກົງກົງກົງກົງກົງ ກົນວນ 2 ຄົງຮົງ	ຫຼັກສະເງິນກາກົງກົງກົງກົງກົງກົງ	44,000	ຕົກໂນໜາຍ	ດຳເນີນນາປັດຕົກ	↓	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑
5	ກົງກົງກົງກົງກົງກົງກົງ ກົນວນ 2 ຄົງຮົງ	ຫຼັກສະເງິນກາກົງກົງກົງກົງກົງ	5,000	ຕົກໂນໜາຍ	ດຳເນີນນາປັດຕົກ	↓	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑
6	5 ໂຄງກາ		102,500											

บัญชีรายรับ-จ่ายประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒  
หน้าหนึ่งของหน้าที่สี่

ดูรายการรายรับและรายจ่ายรายเดือน

1. รายการรายรับและรายจ่าย

ล/ด	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	กำหนด เดือน ถัดไป	หัวเรื่อง	ม.ค.-๒๕๖๑						พ.ค.-๒๕๖๒					
					๓.๑.ค.	๓.๔.ค.	๓.๗.ค.	๓.๑๐.ค.	๓.๑๓.ค.	๓.๑๖.ค.	๓.๑๙.ค.	๓.๒๒.ค.	๓.๒๕.ค.	๓.๑.๖.	๓.๔.๖.	
1	ค่าเช่าบ้านเชิงพาณิชย์เพื่อประกอบธุรกิจ (คงเหลือยกเว้นยกเว้น)	59,000	ตามเงื่อนไขเดิม	ดำเนินงานเบ็ดเตล็ด	→											
	1 ค่าเช่า	59,000														

ນັບຢືນຈໍານວຍເມນົດກີບຕົກລົງທຶນທີ່ໄດ້ຮັດໃຫ້ມາດຕະຖານຸໂຄຮງການພັນການທີ່ອຳນວຍ

ພາກສາດ້ຕ້າງໜາກ ປະຊຸມປິບປາກພາກພັນການທີ່ອຳນວຍ  
ພ.ສ.၂၅၆၂

ອະດຸກການວຽກສ່ວນທຶນໂມນາຄາ

໑. ນັບຢືນຈໍານວຍເມນົດກີບຕົກລົງທຶນທີ່ໄດ້ຮັດໃຫ້ມາດຕະຖານຸໂຄຮງການພັນການທີ່ອຳນວຍ

ລ/ດ	ຄູ່ມັນຍົງ	ຍໍາຍດວຍອື່ນດາຍຈ	ຈຳບັນດານີ້	ຈຳບັນດານີ້	ສາມານີ້	ຫນ່ວຍອານ	ພ.ສ.၂၅၆၁	ພ.ສ.၂၅၆၂
1	ໂຄຮງການເຮັດວຽກທຶນທີ່ໄດ້ຮັດໃຫ້ມາດຕະຖານຸໂຄຮງການພັນການທີ່ອຳນວຍ	ເພື່ອໃຫ້ນາງທຳມາ	22,000	ຕໍ່ມາດນານພາຍໃນນານພາຍໃນ	ກອງສ່ວນດີກາງ	←		
2	ໂຄຮງການຄໍເນື້ອຫຼັກທຶນທີ່ໄດ້ຮັດໃຫ້ມາດຕະຖານຸ	ເພື່ອໃຫ້ນາງທຳມາ	2,500	ຕໍ່ມາດນານພາຍໃນນານພາຍໃນ	ກອງສ່ວນດີກາງ	←		
	ໂຄຮງການຄໍເນື້ອຫຼັກທຶນທີ່ໄດ້ຮັດໃຫ້ມາດຕະຖານຸ	ເພື່ອໃຫ້ນາງທຳມາ	21,000	ຕໍ່ມາດນານພາຍໃນ	ກອງສ່ວນດີກາງ	↓		
ຕະຫຼາດ	3 ຄົກຈົກ		45,500					



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหงส์  
เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความใน (๓) ของข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาในการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหาร เพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหงส์ อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลและเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)   
(นายสมาน สุธรรมากิวัฒน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหงส์

